

# **Regulamin Rady Rodziców Przedszkola Samorządowego z Oddziałami Integracyjnymi w Zabierzowie**

## **Rozdział 1: Postanowienia ogólne**

### **§ 1.**

1. Rada Rodziców Przedszkola Samorządowego z Oddziałami Integracyjnymi w Zabierzowie (zwana dalej „Radą”) jest organem reprezentującym ogół rodziców wychowanków Przedszkola i działa na rzecz wspierania działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Przedszkola.
2. Rada działa zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz Statutem Przedszkola.

### **§ 2.**

1. Siedziba Rady mieści się w budynku Przedszkola w Zabierzowie na ul. Sportowej 15, terenem działania są budynki na ul. Sportowej 15 i Szkolnej 50.
2. Rada Rodziców może w uzasadnionych przypadkach podejmować niezbędne działania również w innych miejscach przebywania wychowanków przedszkola oraz w trakcie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.
3. Działalność Rady Rodziców jest dobrowolna, a jej członkowie działają nieodpłatnie.

## **Rozdział 2: Cele i zadania Rady**

### **§ 3.**

Do głównych celów Rady należy:

1. Współpraca z dyrekcją Przedszkola w zakresie realizacji zadań wychowawczo-dydaktycznych.
2. Wspieranie Przedszkola w organizowaniu działalności pozalekcyjnej, imprez, wycieczek oraz innych działań edukacyjnych.
3. Udzielanie pomocy w organizowaniu funduszy na potrzeby Przedszkola.
4. Działanie na rzecz poprawy jakości pracy Przedszkola, w tym przedstawianie opinii i wniosków dotyczących funkcjonowania placówki.

### **§ 4.**

Do zadań Rady Rodziców należy:

1. Reprezentowanie Rodziców wychowanków Przedszkola w kontaktach z Dyrekcją Przedszkola, wychowawcami poszczególnych grup, a w uzasadnionych przypadkach, również wobec przedstawicieli jednostek nadrzędnych.
2. Wyrażanie opinii w sprawach dotyczących organizacji pracy Przedszkola, programu nauczania, kalendarza roku szkolnego, a także wyboru podręczników.
3. Organizowanie spotkań integracyjnych, kulturalnych i sportowych dla wychowanków oraz ich rodzin.
4. Zbieranie funduszy na działalność Przedszkola oraz zarządzanie tymi funduszami.

5. Udzielanie pomocy wychowawczej wychowankom i rodzicom w razie potrzeby.

#### **§ 5.**

Prezydium Rady Rodziców uchwała regulamin swojej działalności w porozumieniu z Dyrekcją Przedszkola.

#### **§ 6.**

1. Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach przedszkola.
2. Rada Rodziców opiniuje wprowadzenie dodatkowych zajęć do planu wychowawczo – edukacyjnego na wniosek Dyrekcji.

### **Rozdział 3: Skład Rady Rodziców i tryb przeprowadzania wyborów**

#### **§ 7.**

1. Radę Rodziców tworzą przedstawiciele rodziców wychowanków Przedszkola, wybierani na zebraniach grupowych.
2. Wybory do grupowych trójek Rady Rodziców odbywają się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
3. Rodzice każdego oddziału przedszkolnego wybierają trzech rodziców, którzy będą ich reprezentować.
4. W wyborach do grupowych trójek Rady Rodziców oraz w wybranej ostatecznie trójce grupowej jedno dziecko może reprezentować tylko jeden rodzic.
5. Wybory przeprowadzane są na pierwszym zebraniu grupy przez wychowawców danej grupy.
6. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
7. Do grupowej trójki zostają wybrane trzy osoby, które otrzymały najwyższą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów przeprowadza się kolejną turę głosowania.
8. Z przeprowadzonych wyborów sporządzany jest protokół.
9. Wybrani członkowie trójki grupowej wybierają ze swojego grona Przewodniczącego, Zastępcę oraz Skarbnika.

#### **§ 8.**

Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów Prezydium Rady Rodziców:

1. W skład Rady Rodziców wchodzi:

- Prezydium w składzie:

- Przewodniczący
- Zastępca Przewodniczącego dla grup młodszych
- Zastępca Przewodniczącego dla grup starszych
- Skarbnik

- Sekretarz

- oraz Członkowie Rady – przedstawiciele poszczególnych grup wyłonieni w trybie opisanym powyżej.

2. Wybory Prezydium Rady Rodziców odbywają się na pierwszym ogólnym zebraniu trójek grupowych w danych roku szkolnym, zwoływanym przez Dyрекcję przedszkola w drodze zawiadomienia mailowego.
3. Prezydium Rady Rodziców wybierane jest spośród przedstawicieli wszystkich grup wybranych w trybie opisanym powyżej.
4. Obecność przynajmniej jednego przedstawiciela trójki grupowej Rady Rodziców podczas pierwszego zebrania ogólnego jest obowiązkowa.
5. Wybory Przewodniczącego i pozostałych członków Prezydium przeprowadza się w głosowaniu jawnym. Zebrani przedstawiciele trójek grupowych głosują przez podniesienie ręki.
6. Ostateczne potwierdzenie składu Prezydium Rady Rodziców podlega akceptacji Dyrekcji Przedszkola.
7. Kandydaci do Prezydium Rady Rodziców muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.
8. Za wybranych członków Prezydium Rady Rodziców (Przewodniczący, Zastępca dla grup młodszych, Zastępca dla grup starszych, Skarbnik, Sekretarz) uważa się osoby, które uzyskały najwyższą liczbę głosów.
9. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej najwyższej liczby głosów, o wyborze decyduje kolejna tura wyborów.
10. Wybrany Przewodniczący Rady Rodziców prowadzi dalszą część zebrania.
11. Podczas pierwszego ogólnego zebrania przedstawicieli trójek grupowych poszczególnych oddziałów obecność Dyrektora lub Zastępcy Dyrektora jest obowiązkowa – do zadań dyrekcji podczas wyborów Przewodniczącego Rady i Prezydium należy:
  - przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
  - przeprowadzenie głosowania
  - policzenie głosów i podanie wyników
  - zatwierdzenie składu Prezydium
  - rozstrzygnięcie ewentualnych sytuacji spornych

#### **§ 9.**

1. Przewodniczący Rady Rodziców reprezentuje ją na zewnątrz oraz kieruje pracami Rady.
2. Zastępca Przewodniczącego pomaga w pełnieniu obowiązków Przewodniczącego oraz go zastępuje w razie jego nieobecności.
3. Skarbnik odpowiada za finanse Rady Rodziców, w tym zbieranie i wydatkowanie funduszy.
4. Sekretarz protokołuje zebrania Rady oraz prowadzi dokumentację.

#### **§ 10.**

1. Kadencja członków Rady Rodziców trwa 1 rok, a jej wybory odbywają się na pierwszym zebraniu Rady po rozpoczęciu roku szkolnego.
2. Mandat członka Rady wygasa w przypadku:
  - Zakończenia nauki dziecka w Przedszkolu,
  - Rezygnacji z funkcji członka Rady,
  - Odwołania przez zebranie grupowe,

- Rażącego naruszania obowiązków wynikających z pełnionej funkcji i/lub uchylania się od ich wykonywania.
3. Rada może odwołać Prezydium przed upływem kadencji lub dokonać wyboru nowych członków w razie rezygnacji któregoś z nich w trybie wyborów uzupełniających.

#### **Rozdział 4: Zasady pracy Rady Rodziców**

##### **§ 11.**

1. Rada Rodziców działa na podstawie uchwał podejmowanych przez jej członków w głosowaniu.
2. Uchwały Rady zapadają większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Rady.
3. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz na kwartał. W razie potrzeby mogą być zwoływane zebrania nadzwyczajne.
4. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwoływane jest przez Dyrektora Przedszkola w terminie do 30 września danego roku szkolnego.
5. Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera Dyrektor Przedszkola i przewodniczy mu aż do czasu wybrania Przewodniczącego Rady Rodziców, który następnie przejmuje dalszy przebieg zebrania.
6. Kolejne zebrania Rady zwoływane są przez Przewodniczącego Rady Rodziców lub upoważnionego członka Prezydium Rady Rodziców.

##### **§ 12.**

1. Przewodniczący Rady zwołuje posiedzenie Rady Rodziców na wniosek co najmniej 1/3 jej członków, dyrektora Przedszkola lub z własnej inicjatywy.
2. O terminie zebrania członkowie Rady powinni zostać poinformowani co najmniej na 7 dni przed jego planowanym terminem.

##### **§ 13.**

1. Na zebraniu Rady Rodziców mogą być obecni przedstawiciele dyrektora Przedszkola, nauczyciele oraz inne osoby zaproszone przez członków Rady.
2. Zebrania Rady są protokołowane przez Sekretarza.
3. Podczas zebrania uchwały są podejmowane w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.

#### **Rozdział 5: Finanse Rady Rodziców**

##### **§ 14.**

1. Rada Rodziców posiada fundusze, które pozyskuje z:
  - Dobrowolnych składek rodziców,

- Dotacji lub darowizn od osób fizycznych i prawnych,
  - Dochodów z organizowanych wydarzeń.
2. Fundusze Rady mogą być wydatkowane na potrzeby Przedszkola, zgodnie z uchwałami podjętymi przez Radę.

#### **§ 15.**

Skarbnik Rady Rodziców odpowiada za:

1. Prowadzenie dokumentacji finansowej,
2. Sporządzanie rocznego sprawozdania finansowego w formie ustalonej przez Radę Rodziców.
3. Przeznaczenie środków finansowych zgodnie z celami i uchwałami Rady.

### **Rozdział 6: Współpraca z innymi organami Przedszkola**

#### **§ 16.**

1. Rada Rodziców współpracuje z dyrekcją Przedszkola oraz nauczycielami.
2. W razie potrzeby Rada Rodziców uczestniczy w podejmowaniu decyzji dotyczących ważnych spraw Przedszkola, takich jak zmiany w organizacji pracy Przedszkola, wybór podręczników, programy nauczania.

#### **§ 17.**

Rada Rodziców może występować do dyrekcji Przedszkola z inicjatywami i wnioskami dotyczącymi poprawy jakości edukacji, organizacji życia przedszkolnego oraz rozwoju Przedszkola.

### **Rozdział 7: Postanowienia końcowe**

#### **§ 18.**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Radę Rodziców i zastępuje wszelkie poprzednie wersje.
2. Zmiany w Regulaminie mogą być wprowadzone na wniosek członków Rady Rodziców, po ich uchwaleniu na zebraniu Rady zwykłą większością głosów.
3. Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami Prawa Oświatowego oraz postanowieniami aktualnie obowiązującego statutu Przedszkola.

#### **§ 19.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz Statut Przedszkola Samorządowego z Oddziałami Integracyjnymi w Zabierzowie.