

# **Regulamin Rady Rodziców Przedszkola Samorządowego z Oddziałami Integracyjnymi w Zabierzowie**

## **Rozdział 1: Postanowienia ogólne**

### **§ 1.**

1. Rada Rodziców Przedszkola Samorządowego z Oddziałami Integracyjnymi w Zabierzowie (zwana dalej „Radą”) jest organem reprezentującym ogół rodziców wychowanków Przedszkola i działa na rzecz wspierania działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Przedszkola.
2. Rada działa zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz Statutem Przedszkola.

### **§ 2.**

1. Siedziba Rady mieści się w budynku Przedszkola.
2. Działalność Rady Rodziców jest dobrowolna, a jej członkowie działają nieodpłatnie.

## **Rozdział 2: Cele i zadania Rady**

### **§ 3.**

Do głównych celów Rady należy:

1. Współpraca z dyrekcją Przedszkola w zakresie realizacji zadań wychowawczo-dydaktycznych.
2. Wspieranie Przedszkola w organizowaniu działalności pozalekcyjnej, imprez, wycieczek oraz innych działań edukacyjnych.
3. Udzielanie pomocy w organizowaniu funduszy na potrzeby Przedszkola.
4. Działanie na rzecz poprawy jakości pracy Przedszkola, w tym przedstawianie opinii i wniosków dotyczących funkcjonowania placówki.

### **§ 4.**

Do zadań Rady Rodziców należy:

1. Reprezentowanie rodziców w kontaktach z organami Przedszkola, w tym z dyrekcją, nauczycielami oraz innymi organami Przedszkola.
2. Wyrażanie opinii w sprawach dotyczących organizacji pracy Przedszkola, programu nauczania, kalendarza roku szkolnego, a także wyboru podręczników.
3. Organizowanie spotkań integracyjnych, kulturalnych i sportowych dla wychowanków oraz ich rodzin.
4. Zbieranie funduszy na działalność Przedszkola oraz zarządzanie tymi funduszami.
5. Udzielanie pomocy wychowawczej wychowankom i rodzicom w razie potrzeby.

## **Rozdział 3: Skład Rady Rodziców**

### **§ 5.**

1. Radę Rodziców tworzą przedstawiciele rodziców wychowanków Przedszkola, wybierani na zebraniach grupowych.

2. W skład Rady Rodziców wchodzi:
  - Przewodniczący
  - Zastępca Przewodniczącego
  - Skarbnik
  - Sekretarz
  - Członkowie Rady – przedstawiciele poszczególnych grup.

#### **§ 6.**

1. Przewodniczący Rady Rodziców reprezentuje ją na zewnątrz oraz kieruje pracami Rady.
2. Zastępca Przewodniczącego pomaga w pełnieniu obowiązków Przewodniczącego oraz go zastępuje w razie jego nieobecności.
3. Skarbnik odpowiada za finanse Rady Rodziców, w tym zbieranie i wydatkowanie funduszy.
4. Sekretarz protokołuje zebrania Rady oraz prowadzi dokumentację.

#### **§ 7.**

1. Kadencja członków Rady Rodziców trwa 1 rok, a jej wybory odbywają się na pierwszym zebraniu Rady po rozpoczęciu roku szkolnego.
2. Mandat członka Rady wygasa w przypadku:
  - Zakończenia nauki dziecka w Przedszkolu,
  - Rezygnacji z funkcji członka Rady,
  - Odwołania przez zebranie grupowe.

### **Rozdział 4: Zasady pracy Rady Rodziców**

#### **§ 8.**

1. Rada Rodziców działa na podstawie uchwał podejmowanych przez jej członków w głosowaniu.
2. Uchwały Rady zapadają większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Rady.
3. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz na kwartał. W razie potrzeby mogą być zwoływane zebrania nadzwyczajne.

#### **§ 9.**

1. Przewodniczący Rady zwołuje posiedzenie Rady Rodziców na wniosek co najmniej 1/3 jej członków, dyrektora Przedszkola lub na własną inicjatywę.
2. O terminie zebrania członkowie Rady powinni zostać poinformowani co najmniej na 7 dni przed jego planowanym terminem.

#### **§ 10.**

1. Na zebraniu Rady Rodziców mogą być obecni przedstawiciele dyrekcji Przedszkola, nauczyciele oraz inne osoby zaproszone przez członków Rady.
2. Zebrania Rady są protokołowane przez Sekretarza.

#### **Rozdział 5: Finanse Rady Rodziców**

##### **§ 11.**

1. Rada Rodziców posiada fundusze, które pozyskuje z:
  - o Dobrowolnych składek rodziców,
  - o Dotacji lub darowizn od osób fizycznych i prawnych,
  - o Dochodów z organizowanych wydarzeń.
2. Fundusze Rady mogą być wydatkowane na potrzeby Przedszkola, zgodnie z uchwałami podjętymi przez Radę.

##### **§ 12.**

Skarbnik Rady Rodziców odpowiada za:

1. Prowadzenie dokumentacji finansowej,
2. Sporządzanie rocznego sprawozdania finansowego w formie ustalonej przez Radę Rodziców.
3. Przeznaczenie środków finansowych zgodnie z celami i uchwałami Rady.

#### **Rozdział 6: Współpraca z innymi organami Przedszkola**

##### **§ 13.**

1. Rada Rodziców współpracuje z dyrekcją Przedszkola oraz nauczycielami.
2. W razie potrzeby Rada Rodziców uczestniczy w podejmowaniu decyzji dotyczących ważnych spraw Przedszkola, takich jak zmiany w organizacji pracy Przedszkola, wybór podręczników, programy nauczania.

##### **§ 14.**

Rada Rodziców może występować do dyrekcji Przedszkola z inicjatywami i wnioskami dotyczącymi poprawy jakości edukacji, organizacji życia przedszkolnego oraz rozwoju Przedszkola.

#### **Rozdział 7: Postanowienia końcowe**

##### **§ 15.**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Radę Rodziców.
2. Zmiany w Regulaminie mogą być wprowadzone na wniosek członków Rady Rodziców, po ich uchwaleniu na zebraniu Rady.

##### **§ 16.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz Statut Przedszkola Samorządowego z Oddziałami Integracyjnymi w Zabierzowie.